

Verslag Bestuursorgaan Fros Multisport Vlaanderen

Donderdag 22.04.2021 – digitaal

Aanwezig

Geert Gysel, Hubert Mattens, Louis Vets, Hugo Cassimon, Gunther Herregodts, Patrick Van Acker, Patrick De Mazière, Eric Kussener, Martine Verheyen, Micha Vanlessen, Jurgen Dewulf en Chris Vanderoye

Verontschuldigd

Jeffrey Ghequière

Agenda

1. Verslag vorige vergadering

Hubert merkt op dat hij niet in de lijst van aanwezigen staat, maar hij heeft wel degelijk deelgenomen aan de digitale vergadering. Dit wordt aangepast. Er zijn verder geen opmerkingen op het verslag van de vorige vergadering van het Bestuursorgaan (11/03/2021).

➔ Verslag wordt goedgekeurd

2. Personeel

2.1. Langdurige afwezigheden

Afwezigheid Sally (ingreep knie): afwezigheid van Sally is met 6 weken verlengd (wegens onvoldoende gerevalideerd). Tijdens de revalidatie is ook nog een complicatie opgedoken (bloedklontertjes in been en longen). Na een opname in het ziekenhuis en een ingreep is Sally opnieuw thuis. Taken worden overgenomen door collega's van de administratie. Ondertussen is haar afwezigheid verlengd tot eind juni.

Afwezigheid/hervatting Marc (22/03): Marc is sinds enkele weken terug aan de slag. Deze voormiddag was er een gesprek ingepland om alles op een rijtje te zetten en duidelijke afspraken te maken naar de toekomst (taakverdeling, verantwoordelijkheden, ...). K8 -> P6

Dit gesprek is niet kunnen doorgaan wederom wegens afwezigheid/ziekte (maaglast/hoge bloeddruk). Dit baart ons enigszins zorgen, maar zo lang er geen gesprek kan plaatsvinden, kunnen we bepaalde zaken niet uitklaren.

Afwezigheid Marina: Marina was na een val (op ijs) in februari afwezig. Door blijvende last en na een controle werd duidelijk dat een ingreep alsnog nodig was. Door middel van een operatieve ingreep werd de schouder terug op de juiste positie gezet (was licht ontwricht gedurende lange tijd). De revalidatie verloopt niet zo vlot als verwacht + een bijkomende complicatie aan de wonde. Voorlopig is Marina nog afwezig tot eind mei.

2.2. Vervoltraject Acerta

2.2.1. Afwerking loonevolutietool – loonvorken

De loonevolutietool is ondertussen afgewerkt, rekening houdend met de nieuwe loonvorken die opgemaakt werden door Acerta. Hiermee kan een correct en duidelijk loonbeleid gevoerd worden. De voorgestelde loonsverhogingen zijn hier ook op gebaseerd.

Geert vraagt of binnen het voorgestelde systeem een demotie ook mogelijk is, bv. wanneer een medewerker minder taken/verantwoordelijkheden wenst op te nemen?

Dit kan zeker en vast, maar enkel in onderling overleg en mits akkoord van de betrokken werknemer.

2.2.2. Concreet voorstel loonaanpassingen

2.2.3. Timing:

* Verhogingen: advies om retroactief toe te passen vanaf 1 januari 2021

* Volgende evaluatiegesprekken/loonsverhogingen (2-jaarlijks):

1. Evaluatiegesprekken: september/oktober -> vóór de opmaak van de begroting om een voorstel rond te hebben tegen BO op het einde van het jaar.
2. Algemene loonsverhogingen: ingang op 1 januari

➔ Het BO gaat akkoord met de voorgestelde loonaanpassingen en timing voor de betreffende werknemers.

2.2.4. Nieuw project > Aligneren van functies, rollen en medewerkers (cfr. offerte)

* Doel: medewerkers stimuleren om extra verantwoordelijkheden of meer tactische/beleidsmatige taken op te nemen. Niet opleggen, maar vanuit een gedragen compromis en inzicht in de reële situatie medewerkers motiveren om hier zelf keuzes te maken vanuit hun professionele sterktes.

* Dit project komt ook in aanmerking voor ondersteuning door middel van werkbaarheidscheques. Aanvraag project is ingediend. Vorig project is ondertussen afgerond, deze rapportering is ingediend (subsidie t.w.v. 3330 euro).

2.3. Opleidingen

“**Peoplemanagement**” (NCOI) gevolgd en voltooid (Jurgen - 4 dagen in maart). Heel leerrijk, ondanks het feit dat het een online opleiding was. Extra rugzak met betrekking tot:

- Leidinggeven vs. managen
- Communicatie/assertiviteit
- Groepsdynamica
- Functionerings-/beoordelingsgesprekken
- Coaching
- Change management
- Conflicthantering
- ...

3. Corona impact

Er werd een 2e bevraging omtrent de Corona impact gemaïld naar alle Fros clubs. Er werden enkele aanpassingen aan de vragen doorgevoerd ten opzichte van de eerste bevraging. Er waren 116 respondenten. De enquête moet nog verwerkt worden.

De maatregelen en communicatie omtrent Corona worden nog steeds gemaïld naar alle clubs van Fros van zodra deze door VSF worden gecommuniceerd.

Volgende Corona-kortingen werden toegekend aan clubs die zich hebben heraangesloten:

- €87.117 gesubsidieerde leden
- €26.367 niet-gesubsidieerde leden

Aangezien heel wat clubs zich nog niet opnieuw hebben aangesloten omwille van de vigerende Coronamaatregelen is er vanuit het management een voorstel aan het Bestuursorgaan om eventueel een extra coronakorting toe te kennen aan clubs die zich alsnog aansluiten van zodra er opnieuw meer kan en mag in het kader van de Coronamaatregelen. Het voorstel voorziet een aangepast tarief a rato van de maanden waarvoor het lidgeld nog van toepassing zou zijn.

Patrick en Hugo merken op dat de competities wellicht niet meer zullen opstarten vóór september. Hugo overweegt om – indien de maatregelen het toelaten – een minicompetitie in tornooivorm verspreid over enkele dagen te organiseren, maar meer zal er dit seizoen niet inzitten. Het zal er o.a. van afhangen van wanneer de sporthallen terug open gaan en er opnieuw indoor mag gespeeld worden. Het lidgeld zou bv. aangepast kunnen worden aan het moment van de opening. Volgens Gunther zouden clubs die wachten met hun aansluiting meer voordeel hebben aan een ev. extra korting dan de loyale clubs die al zijn aangesloten en waaraan de korting van 22% is toegekend.

- ➔ Het BO is van mening dat een extra quantumkorting (gekoppeld aan het moment van aansluiting) iemand die nog niet is (her)aangesloten niet zal overtuigen om alsnog aan te sluiten, integendeel. Ze beslist om de extra korting daarom voorlopig niet toe te passen.

4. Jaarrekening

Toelichting m.b.t. bestemde fondsen:

- Fonds clubwerking: aanleg van €30.000 (€15.000 BSF/€15.000 algemeen)
 - Fonds Rebranding: aanleg van €71.500
 - Fonds Corona: aanleg van extra fonds €25.000 (niet-subsidieerbare sporttakken)
 - Fonds Corona: aanleg van extra fonds €62.007,71
- ➔ Het bestuursorgaan beslist om bovenstaande resultaatsverwerking voor te leggen aan de Algemene Vergadering.

5. Jaarverslag

Micha overloopt het jaarverslag van 2020 middels enkele highlights per strategische doelstelling. De Corona-pandemie heeft er uiteraard voor gezorgd dat veel activiteiten niet konden doorgaan.

Anderzijds heeft Fros in het vorige werkjaar grote stappen kunnen zetten op het vlak van personeelsbeleid en communicatie.

➔ Verslag wordt goedgekeurd

6. Rebranding en marketing

Micha geeft een stand van zaken van de rebranding (nieuw logo, website, huisstijl) en de geplande campagnes (1e: 'Buitengewoon sporten') voor 2021. Fros zal voor de communicatie overstappen van YMLP naar Active Campaign.

7. Power BI & Prodware : stavaza

Martine geeft een stand van zaken betreffende de opzet van het Power BI platform. De communicatie met en opvolging van Prodware is positief en verloopt momenteel via de afdeling uit Nederland. Fros ontving van hen een contractvoorstel voor IT-support waarbij er gewerkt wordt met een ticket-systeem waaraan een reactietijd is gekoppeld (afhankelijk van de keuze van service pack). Dit zou de problemen/frustraties van de voorbije jaren, waarbij er in regie gewerkt werd met slechts 1 persoon, moeten wegnemen. De jaarlijkse kostprijs van het voorgestelde contract ligt ongeveer €4.000 hoger dan de voorbije jaren. In het kader van een toekomstige upgrade incl. datamigratie stelde Prodware voor om eerst een blauwdruk (RFP) van onze CRM-omgeving te maken. Op basis hiervan kan Fros bovendien andere ICT-organisaties vragen om ook een supportvoorstel uit te werken. Kostprijs hiervan bedraagt €5.000 - €7.000.

➔ Het BO is akkoord met het voorstel om een blauwdruk te maken van de CRM-omgeving.

8. Goed bestuur: belangenconflict

Situatieschets: Gregg Daems heeft zijn ontslag gegeven bij Fros en er werd een positieswitch gedaan met Bart Ulrichs. Deze vervult momenteel de rol van projectcoördinator op niveau P6. Gregg Daems is momenteel niet vervangen wat impliceert dat de administratie van de sportschutterslicenties momenteel gebeurt door 4 medewerkers i.p.v. 5.

Parallel met deze 'interne beweging' ontstond het 'item' (naar aanleiding van een beroep door een sportschutter) rond het tekenen in opdracht waarbij Sport Vlaanderen oordeelde dat Fros de sportschuttersdossiers niet kon laten tekenen in opdracht. Omdat het intern reglement van Fros dat niet toestond. Op het vorige bestuursorgaan werden er aanpassingen gedaan aan het Intern Reglement Sportschieten van Fros en werd Bart toegevoegd als persoon die dossiers mag tekenen.

In de marge van deze aanpassingen hebben Gunther en Martine gesprekken gehad met Bart waarbij deze duidelijk liet verstaan dat hij de verantwoordelijkheid om te tekenen in bepaalde gevallen absoluut ziet zitten. Dit zijn de dossiers waarbij bv. intrekkingen dienen te gebeuren op bevel van de gouverneur. Hierbij is er geen enkel issue aangezien de verantwoordelijkheid van deze intrekking volledig ligt bij de gouverneur.

Deze verantwoordelijkheid ligt echter volledig anders als het gaat om andere intrekkingen of uitreikingen van sportschutterslicenties. Indien een schutter een bepaalde licentie uitgereikt zou krijgen waarbij achteraf blijkt dat deze ten onrechte is gebeurd, dan ligt de verantwoordelijkheid uiteraard wél volledig bij Fros. Bart ziet het zitten om deze dossiers zelf te ondertekenen maar vraagt dan ook meer 'interne controle'. Deze interne controle wordt momenteel door de medewerkers zélf

gedaan aangezien de informatie die daarvoor nodig is vaak niet allemaal digitaal beschikbaar is en dus voor Gunther van thuis uit moeilijk te organiseren. Deze interne controle is volgens Bart momenteel onvoldoende omdat er ook minder medewerkers kunnen betrokken worden bij de controle. Griet en Marina hebben daarbij andere taken.

In dit kader heeft Gunther voorgesteld om wekelijks een halve dag naar Berchem te komen om enerzijds dossiers te controleren en om anderzijds de medewerkers bij te staan voor andere technische issues. Dit is uiteraard een enorme meerwaarde voor de medewerkers van de sportschutterslicentie en voor Bart als projectcoördinator geeft het een 'gedeelde verantwoordelijkheid'. Uiteraard moet Fros blijven toezien op het feit dat bestuurders best niet te veel operationeel actief zijn. Echter als landelijk coördinator kan deze functie door Gunther dan weer wel worden uitgevoerd en deze functie staat in principe los van zijn functie als bestuurder. Het zijn ook 2 uitgeschreven profielen. In dit kader lijkt het ook logisch dat tegen een wekelijkse prestatie ook een onkostenvergoeding wordt gesteld. De taakomschrijving en de onkostenvergoeding zullen worden opgenomen in het belangenconflicten register van Fros Multisport Vlaanderen en dit zal ook worden meegedeeld aan de Algemene Vergadering van donderdag 25 november in het kader transparantie en goed bestuur.

- ➔ Het BO is akkoord met de bovenstaande afspraken. Dit zal worden geregistreerd in het belangenconflictenregister.

9. Evaluatie decreet: stavaza

Martine geeft een stand van zaken. Er werden door VSF 4 nota's bezorgd aan Sport Vlaanderen. Eén algemene consensusnota en 3 consensusnota vanuit de verschillende groepen federaties: Unisportfederaties, Multisportfederaties en de Organisaties voor Sportieve vrijetijdsbesteding. Momenteel is het wachten op een officiële reactie vanuit Sport Vlaanderen. Het wordt stilaan wel duidelijk dat er wellicht een decreetswijziging aan komt voor de Multisportfederaties.

10. Varia

* Gunther:

Er is nood aan meer digitalisering bij het sportschieten, zoals bv. het registreren van schietbeurten. Het programma dat in zijn club wordt gebruikt (Shootlog) werkt grotendeels op dezelfde manier als het clubportaal van Fros, dus het kan een opportuniteit zijn om onze clubs nóg meer te ondersteunen en te binden indien ons programma kan aangepast worden aan de noden van de clubs die met een eigen ledenprogramma werken.

* Hugo

Vraag naar tegemoetkoming voor de kosten ter promotie van Fros (belettering wagen). Aangezien hier mogelijk sprake is van een belangenconflict zal dit op de AV of BO voorgelegd moeten worden. Daarnaast kan men van een bestuurslid verwachten dat het deel is van hun taak om Fros als organisatie naar buiten te brengen. Er kan een procedure uitgewerkt worden wanneer een bestuurslid specifieke promotie wil maken voor Fros.

- ➔ Dit punt zal op het volgende BO geagendeerd worden.

Volgende vergadering: 24 juni 2021

