

## Fros Multisport Vlaanderen vzw

Boomgaardstraat 22 bus 35  
2600 BERCHEM  
Identificatienummer 5348/2000  
Ondernemingsnummer 471.187.495

### TITEL I - BENAMING EN ZETEL

**Art. 1:** De vereniging draagt de naam Fros Multisport Vlaanderen.

**Art. 2:** De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het Bestuursorgaan. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

De vzw heeft een officiële website en een officieel emailadres. Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd. Het Bestuursorgaan kan het adres van de website en het e-mailadres wijzigen, zelfs indien zij voorkomen in de statuten.

### TITEL II - DOEL EN DUUR

**Art. 3:** De vereniging heeft tot doel een zo breed mogelijk publiek, **zowel in privé-, school- als in werkverband**, sportactief te maken of te behouden door in **sportclubverband** een uitgebreid gamma aan bewegingsactiviteiten aan te bieden uit één of meerdere sporttakken. De vereniging kan ook de niet-betaalde gereguleerde competities van één of meerdere sporttakken bevorderen en deelnemen aan internationale wedstrijden.

**Art. 4:** De vereniging mag alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. De vereniging kan haar medewerking verlenen aan en participeren in elke vereniging met een gelijkaardig doel als het hare.

**Art. 5:** De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan steeds ontbonden worden.

### TITEL III - DE LEDEN

**Art. 6:** Het aantal effectieve leden is onbeperkt maar dient ten minste zes te bedragen.

**Art. 7:** Er zijn effectieve en toetredende leden.

Zij aanvaarden zich te onderwerpen zowel aan de statuten en reglementen van de vereniging, als aan de besluiten en sancties in uitvoering daarvan genomen.

**Art. 8:** Als effectieve leden kunnen aanvaard worden:

a) Rechtspersonen: aangesloten verenigingen met rechtspersoonlijkheid, vertegenwoordigd door hun voorzitter, secretaris of ander bestuurslid die omwille van hun belangstelling voor de sport, kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van het hierboven omschreven doel.

b) Natuurlijke personen: leden ten persoonlijke titel die tot het hierboven omschreven doel willen bijdragen en die omwille van hun functie en/of verdienste als lid aanvaard worden. Vertegenwoordigers van feitelijke verenigingen zetelen evenwel, zoals de wet het bepaalt, ten persoonlijke titel.

De effectieve leden bezitten de volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht in de Algemene Vergadering.

**Art. 9:** Toetredende leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Ze hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering. De rechten en verplichtingen van de toetredende leden worden ingeschreven in een Intern Reglement.

**Art. 10:** De volgende artikels zijn alleen van toepassing op leden met stemrecht in de Algemene Vergadering.

**Art. 11:** Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die door de Algemene Vergadering als dusdanig wordt aanvaard en dit op voorstel van het Bestuursorgaan. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk worden ingediend bij de voorzitter van het Bestuursorgaan. Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

**Art. 12:** Volgens artikel 12 van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en later vervangen door het WVV van 23 maart 2019, is de vrijheid van ontslag van de leden gewaarborgd. Het Intern Reglement verduidelijkt wanneer het ontslag ingaat.  
Elk lid kan ten allen tijde ontslag nemen mits het opsturen van een schrijven aan het Bestuursorgaan, per post of via e-mail.  
Indien een lid twee jaar op rij niet aanwezig, noch vertegenwoordigd is op de algemene vergadering wordt het ontslag van dat lid voorgelegd op de eerstvolgende algemene vergadering. Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap door uitsluiting. Het lid wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Een schorsing als lid heeft tot gevolg dat dit lid al zijn rechten tijdelijk niet kan uitoefenen. De uitsluiting van een lid kan enkel door de Algemene Vergadering en met een meerderheid van tweederde der stemmen uitgesproken worden.

**Art. 13:** Ieder lid alsook een ontslagnemend of uittredend lid en zijn rechtsopvolger, heeft geen recht op enig deel van het maatschappelijk bezit van de vereniging. Zij kunnen geen teruggave van gestorte bijdragen, betalingen, van aanbrengsten of van andere prestaties vorderen.

**Art. 14:** Bij beslissing van de Algemene Vergadering kunnen leden benoemd onder artikel 8 verplicht worden tot het betalen van een bijdrage.  
De jaarlijkse bijdragen zullen nooit meer bedragen dan 125 Euro.

**Art. 15:** Communicatie:

1. Een lid kan de vzw op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vzw kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.
2. De leden van het Bestuursorgaan kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de vzw te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vzw kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.
3. Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.
4. Indien de vzw niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

## TITEL IV - DE ALGEMENE VERGADERING

### *a) Samenstelling en bevoegdheden*

**Art. 16:** De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden van de vereniging.

De Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, en in voorkomend geval het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- de benoeming en de uitsluiting van een lid van de vereniging,
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk,
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden,
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

### *b) Samenroeping*

**Art. 17:** De Algemene Vergadering wordt minstens éénmaal per jaar samengeroepen door de voorzitter van het Bestuursorgaan of twee bestuurders.

Op schriftelijk verzoek van 1/5 van de effectieve leden moet het Bestuursorgaan binnen de 21 dagen voorzien in de bijeenroeping en de bijeenkomst zelf dient uiterlijk de veertigste dag na het verzoek plaats te vinden.

De leden worden uitgenodigd per gewone brief, email of gelijkwaardig communicatiemiddel, tenminste 15 dagen voor de datum waarop de Algemene Vergadering gehouden wordt, gepost.

De uitnodiging moet vergezeld gaan van de dagorde.

### *c) Besluitvorming*

**Art. 18:** Alle effectieve leden hebben één stem. De aangesloten rechtspersonen kunnen evenwel vertegenwoordigd worden door meerdere natuurlijke personen. De representatieve vertegenwoordiging van de rechtspersonen dient wel te gebeuren volgens de wijze bepaald in het Intern Reglement.

De leden mogen zich op de Algemene Vergadering laten vervangen door een ander lid voorzien van een geschreven en getekende volmacht. Ieder gevolmachtigde kan slechts één lid van de vereniging vertegenwoordigen. Om geldig te zijn, moeten de volmachten vóór de aanvang van de dagorde aan de voorzitter of diens vervanger overhandigd worden.

**Art. 19:** De Algemene Vergadering kan slechts uitspraak doen over de op de dagorde geplaatste punten. Hiervan kan enkel afgeweken worden door de voorzitter indien het algemeen belang dit vereist. Mits alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kan de algemene vergadering ook geldig besluiten over punten die niet op de agenda staan, en dit met eenparigheid van stemmen. Ieder voorstel, ondertekend door één twintigste van de effectieve leden, moet aan de agenda van de Algemene Vergadering worden toegevoegd. Dit recht geldt vanaf de bijeenroeping tot uiterlijk 4 dagen voor de Algemene Vergadering.

**Art. 20:** Om geldig te beraadslagen en besluiten te nemen dient minstens 50 percent van de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd te zijn, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen. Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Met uitzondering van de aangelegenheden waarvoor een bijzondere meerderheid wordt vereist, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld. Bij gelijkheid van de stemmen is de stem van de voorzitter of zijn vervanger doorslaggevend. Op voorstel van 2/5 van de aanwezige leden of telkens het om personen gaat, kan een geheime stemming gehouden worden. In geval van uitsluiting van een lid, wijziging van statuten of ontbinding van de vereniging zal de in de wet voorgeschreven procedure gevolgd worden.

**Art. 21:** De beslissingen van de Algemene Vergadering worden door de secretaris of de verslaggever neergeschreven in het notulenboek en worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Leden en belanghebbende derden kunnen kennis nemen van de besluiten van de Algemene Vergadering door een kopij van het verslag op te vragen op het permanent secretariaat van de vereniging of door een publicatie in het Staatsblad indien de wet dit voorschrijft.

Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Dit gebeurt volgens de in artikel 9:16/1 §1 van het WVV bepaalde voorwaarden en modaliteiten.

## **TITEL V - HET BESTUURSORGAAN**

**Art. 22:** Het bestuur van de vereniging wordt toevertrouwd aan een Bestuursorgaan dat alle handelingen verricht die niet aan de Algemene Vergadering voorbehouden zijn. Hij leidt de vereniging en vertegenwoordigt haar in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Hij is meer in het bijzonder bevoegd tot het kopen en verkopen, het ruilen, het met hypotheek belasten of het overdragen van goederen van de vereniging, het aangaan van minnelijke schikkingen en het afsluiten van akkoorden op alle gebied.

Binnen de grenzen van de VZW kunnen geen zelfstandige of autonome entiteiten of afdelingen bestaan die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en het bestuursorgaan vastgestelde beleid.

Het Bestuursorgaan kan, indien hij het nodig acht, commissies, structuren of provinciale geledingen oprichten die onder zijn toezicht bepaalde activiteiten van de vereniging zullen waarnemen.

Het Bestuursorgaan oefent haar bevoegdheden uit als een college.

*a) De samenstelling*

**Art. 23:** De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van de stemmen. Het Bestuursorgaan bestaat uit minimum 5 en maximum 14 bestuurders. De verkiezing gebeurt bij geheime stemming. Het volledige bestuur kan bestaan uit personen die geen ander mandaat hebben binnen Fros. Externen kunnen kandidaat-bestuurder zijn.

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de Algemene Vergadering, door vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

De afzetting door de Algemene Vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de Algemene Vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk per post of via e-mail bekendmaken aan het Bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval, moet het Bestuursorgaan binnen de twee maanden de Algemene Vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de Ondernemingsrechtbank en moeten binnen de wettelijke termijn na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

**Art. 24:** Kandidaat-bestuurders kunnen hun kandidatuur stellen op de wijze bepaald in het Intern Reglement.

**Art. 25:** Het mandaat van de bestuurders loopt over een termijn van 4 jaar tenzij uitdrukkelijk anders bepaald wordt door de Algemene Vergadering, met een maximum aaneengesloten zittingsperiode van 12 jaar. Om het jaar treedt een deel van de bestuurders af volgens een beurtregeling (4-3-4-3) door het lot aan te duiden na de eerste verkiezing.

De uittredende bestuurders zijn steeds herkiesbaar.

De voorzitter en secretaris mogen nooit tijdens éénzelfde jaar uittreden en herkiesbaar gesteld worden.

De coöptatie van bestuurders wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

**Art. 26:** Het Bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Op dezelfde wijze kunnen 1 of 2 ondervoorzitters verkozen worden.

Indien in vervanging van een functie moet voorzien worden dan doet de vervanger enkel de resterende termijn uit.

De functies van voorzitter en directeur kunnen niet gecumuleerd worden.

**Art. 27:** Het Bestuursorgaan kan een dagelijks bestuur aanstellen.  
Hun benoeming gebeurt door het Bestuursorgaan bij gewone meerderheid, die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

- a) op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk per post of via e-mail ontslag in te dienen bij het Bestuursorgaan.
- b) door afzetting door het Bestuursorgaan bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissing hieromtrent door het Bestuursorgaan moet evenwel binnen de wettelijke termijn per post of via e-mail ter kennis gebracht worden van de betrokkenen.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen van het dagelijks bestuur moeten neergelegd worden op de griffie van de Ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging bij uittreksel bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De beslissingen genomen door het dagelijks bestuur, dat als een college vergadert, worden steeds genomen in collegiaal overleg.

Bij afwezigheid van de voorzitter, zowel op de vergadering van het Bestuursorgaan als op de Algemene Vergadering, wordt hij tijdelijk vervangen door de ondervoorzitter, nadien door de secretaris en nadien door een bestuurslid dat d.m.v. een gewone meerderheid aangeduid wordt door de aanwezige bestuursleden.

#### *b) De taakverdeling en bevoegdheden*

**Art. 28:** Het bestuursorgaan handelt als college en is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Directie:

Het Bestuursorgaan stelt een Directeur ook genoemd Algemeen manager, CEO aan. Het aangesteld personeelslid in de functie van Directeur vertegenwoordigt de vereniging tijdens de dagdagelijkse werking. Hij/zij is eindverantwoordelijke voor het operationele beleid.

Commissies:

Voor welbepaalde opdrachten ter ondersteuning van de totale werking van Fros Multisport Vlaanderen zijn er commissies. Deze helpen het managementteam met gebied-overschrijdende materies. Beleid-gerelateerde adviezen worden op de vergadering van het Bestuursorgaan geagendeerd. Van alle vergaderingen wordt een verslag gemaakt.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, moeten neergelegd worden op de griffie van de Ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De gevolmachtigden oefenen hun bevoegdheden afzonderlijk of gezamenlijk uit.

#### *c) Besluitvorming*

**Art. 29:** Het bestuursorgaan vergadert na oproeping van de voorzitter zo vaak als het belang van de vzw het vereist en dit minimaal vijfmaal per jaar. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

Het Bestuursorgaan vergadert geldig zodra minimum 3 van haar leden aanwezig zijn. Elke bestuurder beschikt over 1 stem en de beslissingen worden bij gewone meerderheid genomen. Bij gelijkheid van de stemmen is de stem van de voorzitter of zijn plaatsvervanger doorslaggevend.

**Art. 30:** De beslissingen van het Bestuursorgaan worden vastgelegd in notulen. Afschriften of uittreksels van de notulen zijn slechts geldig wanneer zij door een lid van het dagelijks bestuur van de vereniging ondertekend zijn.

#### *d) Afzetten en aftreden van bestuurders*

**Art 31:** Het voorstel tot afzetting van een bestuurder kan in alle omstandigheden voorgedragen worden door het Bestuursorgaan, en ook door het één vijfde of door één twintigste van de effectieve leden, conform hun wettelijke rechten.

Wanneer bestuurders op drie opeenvolgende bestuursvergaderingen zonder reden afwezig zijn of wanneer zij gedurende een volledig kalenderjaar afwezig zijn op alle bestuursvergaderingen, zelfs met opgave van redenen, dan kan het Bestuursorgaan bij gewone meerderheid van de aanwezige bestuurders beslissen om de Algemene Vergadering te verzoeken de betrokken bestuurders af te zetten.

**Art. 32:** Bij het aftreden van een bestuurder blijft het Bestuursorgaan bevoegd tot de eerstvolgende jaarlijkse Algemene Vergadering mits het aantal bestuurders niet beneden vijf gedaald is, zoniet moet een bijzondere Algemene Vergadering zonder verwijl bijeengeroepen worden om het aantal bestuurders aan te vullen.

**Art. 33:** Bij vacatie van de functie van een bestuurder tijdens zijn mandaat kan een opvolger benoemd worden door de Algemene Vergadering. De benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger waarna hij uittredend en herkiesbaar is.

Elke bestuurder die ontslag neemt vóór het beëindigen van zijn mandaat, heeft de plicht de Algemene Vergadering op de hoogte te brengen. Indien hij in gebreke blijft, is hij ertoe gehouden zijn opdracht verder te vervullen tot in zijn vervanging voorzien is, onverminderd zijn aansprakelijkheid voor de schade die door zijn verzuim mocht veroorzaakt zijn.

#### *e) Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan*

**Art.34:** Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter.

De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door het Bestuursorgaan bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meer personen, die, desgevallend gezamenlijk optreden.

De bevoegdheid van de boven genoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door het Bestuursorgaan, die eveneens de duur van het mandaat bepaalt. Het mandaat kan ten alle tijden met onmiddellijke ingang door het Bestuursorgaan worden ingetrokken.

Het aantal handtekeningen dat vereist is voor een bepaalde daad wordt nader bepaald in het Intern Reglement.

*f) Onverenigbaarheden met lidmaatschap Bestuursorgaan*

**Art.35:** Volgende personen kunnen geen lid worden/zijn van het Bestuursorgaan:

- Personen met een vertegenwoordigende of strategische functie in een bedrijf dat een commerciële band heeft met de organisatie
- Personen die een familiale band (eerste of tweede graad) hebben met een personeelslid
- Personen die lid zijn van een rechtsprekend orgaan binnen Fros Multisport Vlaanderen
- Andere personen van wie de beroepsbezigheden belangenvermenging zouden kunnen veroorzaken

## TITEL VI - DE REKENINGEN

**Art. 36:** Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.  
Elk jaar zal de balans van het afgelopen dienstjaar en de begroting van het lopende dienstjaar ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd worden.

**Art. 37:** De Algemene Vergadering benoemt een financieel comité waarvan de meerderheid onafhankelijk is. Ze worden belast met het toezicht op het financiële beleid en nazicht van de rekeningen van Fros Multisport Vlaanderen vooraleer deze ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd. Zij informeren de Algemene vergadering hieromtrent.  
Zij worden benoemd voor twee jaar, mogen geen deel uitmaken van het Bestuursorgaan en zijn herv Kiesbaar. Het comité controleert of de inzet van de middelen heeft plaats gevonden zoals gebudgetteerd, of de procedures van financiële controle en verantwoording nageleefd zijn, of de (lange termijn) financiële stabiliteit gewaarborgd is en of de middelen doelmatig besteed werden en dit steeds met het oog op het algemeen belang van Fros Multisport Vlaanderen.

**Art. 38:** Een bedrijfsrevisor tot nazicht van de kas en de boekhouding zal aangeduid worden door de Algemene Vergadering voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Hij zal aan de Algemene Vergadering verslag uitbrengen over de boekhouding van de vereniging waarna kan overgegaan worden tot ontlasting van de bestuurders.

## TITEL VII - ONTBINDING EN BESTEMMING VAN HET VERMOGEN

**Art. 39:** Overeenkomstig artikel 20 van de wet van 1921 zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 en later vervangen door het WVV van 23 maart 2019, wordt de vereniging ontbonden door de Algemene Vergadering. Bij ontbinding van de vereniging zal het vermogen gaan naar een belangeloze vereniging met een gelijkaardig doel.

## TITEL VIII - BIJZONDERE BEPALINGEN

- Art. 40:** De vereniging volgt de bepalingen van de antidopingregelgeving.
- Art. 41:** De vereniging volgt de voorwaarden met betrekking tot de vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar.
- Art. 42:** De vereniging volgt de regelgeving inzake gezond en ethisch sporten.
- Art. 43:** Het Bestuursorgaan legt een gedragscode vast die van toepassing is op de bestuursleden, directie en het personeel. Deze code en de procedure voor de afhandeling van klachten op basis van de code staan beschreven in het Intern Reglement.
- Art. 44:** Voor alle geschillen is de rechtbank waar de zetel van de vereniging gevestigd is, bevoegd.
- Art. 45:** Het Bestuursorgaan van de vereniging zal een Intern Reglement opstellen. Dit Intern Reglement bevat geen bepalingen die strijdig zijn met het WVV of deze statuten. Het bestuursorgaan is bevoegd het intern reglement en iedere wijziging ervan goed te keuren. Ieder lid, ook de toegestreden leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen, met inbegrip van tuchtreglementen, te aanvaarden en te respecteren. Indien een lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten.
- Art. 46:** Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Voorzitter  
Geert Gysel