

# Vacature Bestuursorgaan Fros Multisport Vlaanderen

Fros Multisport Vlaanderen heeft 1 vacante plaats binnen haar Bestuursorgaan.

## Missie

“Fros is dé multisportfederatie die sport toegankelijk maakt voor iedereen en inzet op innovatie in de sport. Het is onze ambitie om met een persoonlijke aanpak en sterk maatschappelijk engagement sportclubs te ondersteunen, en zoveel mogelijk mensen het plezier van samen sporten en bewegen te helpen ontdekken.”

## Algemeen profiel vereist in het Bestuursorgaan van Fros

Er wordt gestreefd naar diversiteit in achtergrond, ervaring en expertise in het bestuursorgaan, dit om de kwaliteit van de besluitvorming te verhogen opdat meerdere perspectieven in de debatten aan bod zouden komen en dit in lijn met de visie, missie en strategische doelstellingen van Fros.

Fros streeft bovendien naar een evenwichtige en toegankelijke samenstelling van het bestuursorgaan inzake genderverhouding, leeftijd, etniciteit en externen.

## In dat kader is Fros op zoek naar

een profiel van een bestuurder met specificaties in anders georganiseerd en ongebonden sporten

### Verantwoordelijkheden/ rollen:

- 1) Strategisch:
  - Ontwikkelen van visie en strategie voor Fros als organisatie in zijn geheel en in het bijzonder voor de basisopdracht rond anders georganiseerd en ongebonden sporten. De link met het bedrijfsleven is daarbij een absolute meerwaarde.
- 2) Adviseren:
  - Advies verlenen vanuit een expertiserol op de beleidsontwikkeling en realisatie van het strategisch plan van Fros en meer specifiek met betrekking tot anders georganiseerd en ongebonden sporten en sport als middel.
- 3) Personeel:
  - Bewaken van het algemeen welzijn van het personeel en team. Kritische analyse van de prestaties van het management naar het al dan niet bereiken van vooropgestelde doelen van Fros Multisport Vlaanderen.
- 4) Vertegenwoordiging en netwerking:
  - Onderhouden van effectieve relaties met externe partners.
  - Relevante evenementen en vergaderingen bijwonen en als gast fungeren voor partners, sponsors, en andere belanghebbenden indien vereist.

### Competenties

- Opbouwen van effectieve relaties met de voorzitter, de andere bestuursleden en het management om te verzekeren dat iedereen hetzelfde doel dient.
- Verbindend communiceren: luisteren naar alle medebestuurders, verzekeren dat alle meningen gehoord worden.
- Integer kunnen handelen: de principes van goed bestuur en de gedragscode naleven.
- Empathisch omgaan met de vrijwilligers die essentieel zijn voor de werking van de eigen sport.
- Beschikken over onderhandelingsvaardigheden.
- Ervaring hebben binnen een commerciële setting.

### Persoonlijke specificaties

- Ervaringsdeskundige in anders georganiseerd en ongebonden sporten is een absolute meerwaarde.
- Ervaring als vrijwilliger/bestuurder.
- Bestuurskunde en managementervaring: inzichten en vaardigheden hebben om in de hedendaagse sociale non-profitsector een modern bestuur te garanderen. Efficiënte leiding steunend op een juiste dosering van wetenschappelijke kennis en praktische vaardigheden. Correct omspringen met juridische regels, de structuur en de werking van de organisatie beheersen, inzicht hebben in de bedrijfseconomische en financiële werking van sociale non-profit-instellingen en een organisatie kunnen managen.
- Kennis van de sport- en recreatiesector en van sportstructuren.
- Sport gerelateerde expertise m.b.t. een gezonde levensstijl binnen en buiten een bedrijfscontext is een meerwaarde.

### Bezoldiging

In principe een onbezoldigde functie doch met terugbetaling van onkostenvergoeding die bestaat uit: terugbetaling van verplaatsingskosten.

**Duur van het mandaat:** het mandaat van een bestuurder geldt in principe voor 4 jaar. Een bestuurder kan zich maximaal 3 maal na elkaar herverkiesbaar stellen.

**Frequentie van de vergaderingen:** het Bestuursorgaan vergadert in principe 5 maal per jaar op een afwisselende vergaderlocatie (Antwerpen en Gent).

## Procedure Kandidaatstelling

De kandidaat stuurt **voor 14/11** een motivatiebrief per mail naar Chris Vanderoye [chris.vanderoye@fros.be](mailto:chris.vanderoye@fros.be).

Het curriculum vitae bevat naast de professionele activiteit ook relevante functies uitgeoefend in de sportwereld conform de specificaties beschreven in de vacature.

Alle ontvangen sollicitaties worden bezorgd aan het adviserend comité die deze zullen aftoetsen aan het gevraagde profiel.